



# SOLICITUD DE LICENCIA ACOMETIDAS, ZANJAS, CANALIZACIONES, VADOS Y APOYOS DE MADERA

AYUNTAMIENTO DE CIUDAD REAL

## 1) DATOS DEL/DE LA INTERESADO/A

DNI/NIF, NIE, CIF: \_\_\_\_\_ NOMBRE O RAZÓN SOCIAL: \_\_\_\_\_

APELLIDOS: \_\_\_\_\_

DOMICILIO (TIPO VÍA, Nº, PORTAL,...): \_\_\_\_\_

C.P.: \_\_\_\_\_ MUNICIPIO: \_\_\_\_\_ PROVINCIA: \_\_\_\_\_

CORREO ELECTRÓNICO (CUMPLIMENTAR EN MAYÚSCULAS):  
\_\_\_\_\_

TELÉFONO(S): \_\_\_\_\_

## 2) DATOS DEL/DE LA REPRESENTANTE/A

DNI/NIF, NIE, CIF: \_\_\_\_\_ NOMBRE O RAZÓN SOCIAL: \_\_\_\_\_

APELLIDOS: \_\_\_\_\_

DOMICILIO (TIPO VÍA, Nº, PORTAL,...): \_\_\_\_\_

C.P.: \_\_\_\_\_ MUNICIPIO: \_\_\_\_\_ PROVINCIA: \_\_\_\_\_

CORREO ELECTRÓNICO (CUMPLIMENTAR EN MAYÚSCULAS):  
\_\_\_\_\_

TELÉFONO(S): \_\_\_\_\_

## 3) FORMA DE NOTIFICACIÓN

NOTIFICACIÓN EN PAPEL:

DOMICILIO: \_\_\_\_\_

NÚMERO: \_\_\_\_\_ BLOQUE/ESCALERA/PORTAL: \_\_\_\_\_ PISO: \_\_\_\_\_ PUERTA: \_\_\_\_\_

CÓDIGO POSTAL: \_\_\_\_\_ MUNICIPIO: \_\_\_\_\_ PROVINCIA: \_\_\_\_\_

NOTIFICACIÓN ELECTRÓNICA:

(SE TIENE QUE DISPONER DE CERTIFICADO DIGITAL EN VIGOR, SIENDO OBLIGATORIO PARA PERSONAS JURÍDICAS)

CORREO ELECTRÓNICO (CUMPLIMENTAR EN MAYÚSCULAS):  
\_\_\_\_\_

TELÉFONO(S): \_\_\_\_\_

## 4) EMPLAZAMIENTO DE LA ACTUACIÓN

TIPO VÍA: \_\_\_\_\_ DOMICILIO: \_\_\_\_\_

NÚMERO: \_\_\_\_\_ PORTAL/ESCALERA: \_\_\_\_\_ PLANTA: \_\_\_\_\_ PUERTA: \_\_\_\_\_

## 5) DESCRIPCIÓN DE LA ACTUACIÓN

Marcar la actuación que se solicita:

- Agua provisional
- Agua definitiva
- Agua contra incendios
- Saneamiento
- Canalización de Gas
- Canalizaciones telecomunicaciones
- Canalización electricidad
- Instalación de apoyos por demolición o derribo
- Vados Unifamiliares
- Vados Bloques de viviendas / Actividades



# **SOLICITUD DE LICENCIA ACOMETIDAS, ZANJAS, CANALIZACIONES, VADOS Y APOYOS DE MADERA**

## **AYUNTAMIENTO DE CIUDAD REAL**

### **6) OBLIGACIÓN DE COMUNICACIÓN**

*Manifiesto quedo enterado de la obligación de comunicar al Ayuntamiento de Ciudad Real cualquier variación que de los datos pudiera producirse en lo sucesivo.*

### **7) DECLARACIÓN RESPONSABLE**

*Declaro bajo mi responsabilidad que son ciertos los datos consignados en la presente solicitud.*

### **8) INTEROPERABILIDAD ENTRE ADMINISTRACIONES**

*Autorizo al AYUNTAMIENTO DE CIUDAD REAL para consultar la información que, estando en poder de otras administraciones públicas, sea necesaria para la tramitación del procedimiento administrativo que se origine a raíz de la presente instancia (art.28.2 Ley 39/2015).*

### **9) INFORMACIÓN SOBRE PROTECCIÓN DE DATOS DE CARÁCTER PERSONAL**

*Sus datos de carácter personal se incluirán en una actividad de tratamiento de la que es responsable el EXCMO. AYUNTAMIENTO DE CIUDAD REAL, cuya finalidad es la gestión del procedimiento de LICENCIA URBANÍSTICA, legitimidad basada en la ordenanza municipal correspondiente. Está prevista la comunicación de datos a administraciones competentes en la materia para la comprobación de sus datos. Sus datos personales se mantendrán hasta la terminación de las obligaciones legales. Puede ejercitar sus derechos de acceso, rectificación cancelación y oposición a su tratamiento, así como a no ser objeto de decisiones basadas únicamente en el tratamiento automatizado de sus datos, cuando procedan, ante el EXCMO. AYUNTAMIENTO DE CIUDAD REAL, Plaza Mayor 1, 13001, Ciudad Real, o en la dirección de correo electrónico [dpd@ciudadreal.es](mailto:dpd@ciudadreal.es). Más información en la página web [www.ciudadreal.es](http://www.ciudadreal.es).*

### **10) DOCUMENTACIÓN QUE SE APORTA**

#### **Documentación común a todas las actuaciones**

Impreso de autoliquidación de tributos

Justificante de pago Tasa Expedición Documento Administrativo

Cuando sean legalmente exigibles al solicitante se deberá aportar copia de las restantes autorizaciones y, en su caso, concesiones administrativas o acreditación de haber sido solicitadas.

Carta de pago de fianzas, calculadas según módulos establecidos en Anexo 2.

**Si la documentación ya obra en poder del ayuntamiento se debe presentar modelo que indique número de expediente, fecha de aportación y documento aportado anteriormente:**

---

---

#### **Agua provisional**

Descripción suficiente de la actuación que se pretende (MEMORIA TÉCNICA)

Licencia urbanística objeto de acometida [obra/instalación (actividad)] Fecha de JGL.

Separata de fontanería (planos y cálculos de la instalación de la obra) o indicación expresa de ubicación de la documentación en poder del ayuntamiento y número de expediente y autorización de uso.

Condicionado de ocupación en vía pública por tiempo que dure la obra o indefinido.

#### **Agua definitiva**

Licencia de primera ocupación o funcionamiento de actividad. Fecha de JGL.

Condicionado de ocupación en vía pública por tiempo indefinido si no se ha aportado en solicitud de agua provisional

#### **Agua contra incendios**

Descripción suficiente de la actuación que se pretende (MEMORIA TÉCNICA)

Para Actividades: Licencia de instalación (actividad).

Para Garajes: Licencia de instalación (actividad) o Licencia de Obra de edificio si no se dispone de licencia de instalación (y Justificante de inicio de expediente de actividad en el que se indique nº de expediente y fecha de presentación).

Separata de fontanería (planos y cálculos de la instalación de la obra de PCI) o indicación expresa de ubicación de la documentación en poder del ayuntamiento y número de expediente y autorización de uso.

Condicionado de ocupación en vía pública por tiempo indefinido.



# SOLICITUD DE LICENCIA ACOMETIDAS, ZANJAS, CANALIZACIONES, VADOS Y APOYOS DE MADERA

## AYUNTAMIENTO DE CIUDAD REAL

### Saneamiento

Descripción suficiente de la actuación que se pretende (MEMORIA TÉCNICA)  
Licencia urbanística objeto de acometida [obra/instalación (actividad)] Fecha JGL  
Separata de saneamiento (planos y cálculos de la instalación de la obra) o indicación expresa de ubicación de la documentación en poder del ayuntamiento y número de expediente y autorización de uso.  
Condicionado de ocupación en vía pública por tiempo indefinido.

### Canalización de Gas

Descripción suficiente de la actuación que se pretende (MEMORIA TÉCNICA) indicando plazo y metros de afectación de calzada y acerado.  
Plano descriptivo de la actuación.  
Condicionado de ocupación en vía pública por tiempo indefinido o provisional.  
Presupuesto

### Canalizaciones telecomunicaciones

Descripción suficiente de la actuación que se pretende (MEMORIA TÉCNICA) indicando plazo y metros de afectación de calzada y acerado.  
Condicionado de ocupación en vía pública por tiempo indefinido.  
Planos de detalle sección y planta de la canalización.  
Certificado de conformidad de obra a ejecutar por parte operador de telecomunicaciones y acuerdo de cesión de la instalación una vez finalizados los trabajos (Solo particulares).  
Acreditación de derecho bastante uso del dominio público/privado como operador de telecomunicaciones.  
Presupuesto

### Canalización electricidad

Descripción suficiente de la actuación que se pretende (MEMORIA TÉCNICA) indicando plazo y metros de afectación de calzada y acerado.  
Plano descriptivo de la actuación.  
Condicionado de ocupación en vía pública por tiempo indefinido (solo particulares)  
Certificado de conformidad de obra a ejecutar por parte de compañía distribuidora y acuerdo de cesión de la instalación una vez finalizados los trabajos (Solo particulares).  
Presupuesto

### Instalación de apoyos por demolición o derribo.

Descripción suficiente de la actuación que se pretende (MEMORIA TÉCNICA) indicando afectación de calzada y acerado, número de apoyos y altura.  
Plano descriptivo de la actuación.  
Condicionado de ocupación en vía pública por tiempo provisional (solo particulares)  
Certificado de conformidad de obra a ejecutar por parte de compañía distribuidora (solo particulares)  
Presupuesto.  
Licencia de demolición de vivienda.

### Vados Unifamiliares

Descripción de solicitud  
Licencia de primera ocupación o legalidad Urbanística. Fecha de JGL.  
Imagen de instalación de extintor en garaje eficacia mínima 21 A-113 B, colocado de forma que la parte superior quede situada entre 80 cm y 120 cm del suelo

### Vados Bloques de viviendas / Actividades

Memoria justificativa de necesidad de vado.  
Licencia de primera ocupación o funcionamiento de actividad que justifica necesidad de vado. Fecha de JGL

## 11) FIRMA DE LA SOCILITUD

El firmante/la firmante, SOLICITA que le sea concedida licencia urbanística para realizar la actuación cuyas características se especifican mediante el procedimiento ordinario.

Ciudad Real, a \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 202\_\_\_\_  
Firma del solicitante